

MEDIDAS DE PREVENCIÓN DEL CORONAVIRUS

APRENDIZAJE A DISTANCIA

A partir del 16 de marzo de 2020, debido a la epidemia del nuevo coronavirus, en SPbPU se introduce el aprendizaje a distancia en todos los niveles de educación hasta que la situación mejore.

[Lista de cursos en online de SPbPU](#)

INFORMACIÓN DETALLADA

1. ¿Llevará a cabo conferencias internacionales, foros y otros eventos con participantes extranjeros en la universidad?

No. De acuerdo con la orden del Rector A.I. Rudskoi de 03.17.2020 № 533 para prevenir la propagación de la infección por coronavirus en el territorio de SPbPU, todos los eventos internacionales en el territorio universitario (conferencias, seminarios, exposiciones, conferencias abiertas, foros, reuniones de trabajo, negociaciones, etc.) han sido cancelados. El campus está cerrado a visitantes extranjeros. Contacto: k.belyaevskaya@spbstu.ru

2. Habíamos planeado un gran evento en SPbPU en la primavera. ¿Cuándo podemos celebrar un evento?

Los eventos no se pueden realizar ahora. El acceso al territorio de SPbPU para ciudadanos y delegaciones extranjeras ha sido suspendido desde el 10 de marzo hasta nuevo orden. Se recomienda que todos los eventos internacionales se celebren en online o se reprogramen para un período posterior, pero no antes del otoño de 2020. Contacto: k.belyaevskaya@spbstu.ru

3. ¿Puedo organizar una visita de una delegación extranjera?

No. Actualmente, durante el período de medidas restrictivas (al menos hasta el fin de agosto 2020) están prohibidas las visitas de delegaciones extranjeras a SPbPU. Contacto: mashkova@spbstu.ru

4. ¿Qué pasa con las visitas planificadas de profesores internacionales de una universidad asociada?

Actualmente, durante el período de medidas restrictivas hasta el fin de agosto 2020 todas las visitas de delegaciones extranjeras a SPbPU están prohibidas. Debe discutir con los coordinadores de liderazgo y programas educativos de su institución la posibilidad de involucrar a un profesor extranjero en el modo de educación a distancia. Contacto: sirotkina_aa@spbstu.ru, statnikova@spbstu.ru

5. ¿Es posible emitir una invitación para que los ciudadanos extranjeros visiten la Universidad?

No. El trabajo sobre la emisión de invitaciones para cualquier ciudadano extranjero ha sido suspendido. El Ministerio del Interior no considera ningún documento para emitir invitaciones hasta el 1 de mayo de 2020, más tarde, según la situación.

6. ¿Es posible recibir invitaciones si los documentos ya se han presentado?

No. Las denegaciones se emitirán en invitaciones presentadas anteriormente. Contacto: mashkova@spbstu.ru

7. ¿Es posible solicitar invitaciones para estudiantes que se supone que vengán para el semestre de otoño?

No. El Departamento de Cooperación Académica Internacional no toma ningún documento para emitir invitaciones hasta el 01 de mayo de 2020, más tarde, según la situación. Contacto: mashkova@spbstu.ru

8. ¿Pueden los socios internacionales visitar SPbPU?

No. El campus de SPbPU está cerrado para visitas de delegaciones extranjeras desde el 3 de marzo hasta nuevo orden. Los eventos con participantes extranjeros programados para la primavera y el verano de 2020, se posponen a fechas posteriores, se cancelan o se llevan a cabo en online. Contacto: statnikova@spbstu.ru

9. Debido a la situación, ¿habrá alguna interacción con socios internacionales universidades y organizaciones, firma de contratos y ejecución de proyectos conjuntos?

Sí, por supuesto, las actividades internacionales de la Universidad sigue siendo. El personal de la Oficina Internacional trabaja a tiempo completo en el modo a distancia de conformidad con el plan de acción y los calendarios de trabajo de proyectos. Como la mayoría de las universidades del mundo nos comunicamos en online, y esto no detiene la actividad internacional. Por favor, póngase en contacto con nosotros en cualquier caso con respecto a socios extranjeros u otros asuntos relacionados con actividades internacionales. Contacto: k.belyaevskaya@spbstu.ru

10. ¿Cómo se organizan las reuniones a distancia?

Las reuniones se organizan de acuerdo con el horario, de forma remota, o en el campus de SPbPU con el uso de los recursos disponibles y los medios técnicos, en caso de que el número de participantes no exceda de 6 personas. El Centro de Recursos para Actividades Internacionales proporciona apoyo técnico y asesoramiento sobre la organización de eventos internacionales en online, la realización de videoconferencias y sesiones de Skype. Con respecto a la coordinación de tales eventos, póngase en contacto con rodionova@imop.ru, k.belyaevskaya@spbstu.ru

11. ¿Es posible ir en un viaje de negocios al extranjero?

No. Desde el 3 de marzo de 2020 por orden del Rector de SPbPU los viajes de negocios de los empleados en el extranjero han sido prohibidos hasta una orden especial (Orden N° 453 del 6 de marzo de 2020, Orden N° 533 del 17 de marzo de 2020). Contacto: sirotkina_aa@spbstu.ru

12. ¿Es posible ir al extranjero en un viaje privado?

No. Viajes privados de empleados de SPbPU en el extranjero (turismo, vacaciones, etc.) son posibles solo en casos excepcionales, con permiso especial del Jefe del Departamento (Orden No. 533 de 03/17/2020). Después del viaje, el autoaislamiento durante 14 días es obligatorio. Contacto: sirotkina_aa@spbstu.ru

13. ¿Qué hacer si regresa de países con una situación desfavorable con la propagación del coronavirus y quién está en riesgo?

Para los estudiantes y empleados de SPbPU que regresaron del extranjero, o que entraron en contacto con aquellos que regresaron del extranjero, es necesario:

- Organizar el modo de autoaislamiento durante 14 días;
- Proporcionar al servicio de emergencia 112 la información necesaria sobre usted (apellido, nombre, ciudadanía, de qué país llegó y con qué personas estuvo en contacto);
- si no se siente bien, llamar a una ambulancia.

En riesgo están todos aquellos que en las últimas dos semanas han estado en contacto con una persona que había regresado de países con una situación desfavorable con la propagación del

coronavirus. Contacto: k.belyaevskaya@spbstu.ru

14. ¿Puede el personal de la Universidad asistir al campus?

Los empleados pueden ingresar a los edificios de la Universidad si es necesario, de acuerdo con el horario o si es imposible realizar las tareas de forma remota. Sin embargo el volumen básico del trabajo se realiza remotamente. La comunicación con los empleados se lleva a cabo por correo electrónico, teléfono y Skype. Contacto: k.belyaevskaya@spbstu.ru

15. ¿Cuáles son las horas de trabajo de la Oficina Internacional de la Universidad? ¿A qué hora puedo contactar?

Oficina Internacional como de costumbre está lista para responder a todas sus preguntas y solicitudes. Horas de trabajo: de 10.00 a 18.00. Póngase en contacto con nosotros por correo electrónico, teléfonos, Skype y otros medios de comunicación. Puede visitarnos en persona en el Campus Internacional de SPbPU: Departamento de Cooperación Académica Internacional – Oficina 201, el lunes de 10.00 a 12.00, el jueves de 10.00 a 12.00

16. ¿Qué puede hacer cada persona para prevenir la propagación del coronavirus?

Se les pide a todos los empleados y estudiantes de SPbPU que sigan las instrucciones de higiene personal. Por favor, mantenga sus manos y superficies limpias, evite asistir a eventos públicos y mantenga la distancia requerida con otras personas. La información sobre el coronavirus se puede encontrar [aquí](#) (en ruso)

17. ¿Cómo mantenerse al día con las notificaciones oficiales de la universidad?

La información oficial operativa está disponible en la página web de SPbPU <https://www.spbstu.ru/respiratory-disease-prevention/> (ruso) y <https://english.spbstu.ru/respiratory-disease-prevention/> (inglés). Contacto: k.belyaevskaya@spbstu.ru